Ghidul utilizatorului pentru

Aplicația INTRASTAT offline

2018

- Versiunea 1 -

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

ROMÂNIA

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, București;

© INS 2007 Reproducerea conținutului acestei publicații, integrală sau parțială, în forma originală sau modificată, precum şi stocarea într-un sistem de regăsire sau transmiterea sub orice formă şi prin orice mijloace sunt interzise fără autorizarea scrisă a Institutului Național de Statistică.

Utilizarea conținutului acestei publicații, cu titlu explicativ sau justificativ, în articole, studii, cărți este autorizată numai cu indicarea clară şi precisă a sursei.

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

Cuprins

Cuprins **3**

1. Prefață **4**

2. Modificări importante în completarea declarației statistice Intrastat începând cu luna de referință ianuarie 2018 ..... **6**

3. Capitolul I – Aplicația Intrastat offline **9**

3.1. Crearea declarațiilor 12

3.1.1. Crearea şi salvarea declarațiilor pentru fluxul de Introduceri 12

3.1.2. Crearea şi salvarea declarațiilor pentru fluxul de Expedieri 19

3.2. Transmiterea declarațiilor 26

3.3. Alte funcționalități 27

3.3.1. Introducerea informațiilor privind persoana de contact responsabilă pentru declarație 27

3.3.2. Introducerea informațiilor privind PTD 28

3.3.3. Administrarea declarațiilor 28

3.3.4. Importul şi salvarea unei declaraţii create anterior 29

3.3.5. Importul unei noi versiuni a unui nomenclator 30

3.3.6. Schimbarea directorului de lucru 33

4. Capitolul II – Aplicația Intrastat online **33**

1. Prefață

Potrivit prevederilor Legii nr. 422/2006 privind organizarea şi funcţionarea sistemului statistic de comerț internațional cu bunuri, completarea declarației statistice Intrastat este obligatorie iar transmiterea ei la Institutul Național de Statistică (INS) se face exclusiv pe cale electronică.

„Ghidul Utilizatorului pentru aplicația Intrastat", denumit în continuare „Ghid" se adresează:

- Furnizorilor de informații statistice Intrastat (denumiți în continuare „FIS") şi

- Părților Terțe Declarante (denumite în continuare „PTD")

Scopul prezentului Ghid este de a furniza instrucțiuni asupra modului în care se utilizează aplicația offline dezvoltată de INS pentru a completa şi transmite electronic declarații Intrastat către INS.

Înainte de a utiliza aplicația Intrastat şi serviciile aferente oferite de INS vă recomandăm să vă familiarizați cu aspectele legate de sistemul Intrastat studiind **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat (Partea I şi Partea a-II-a)** disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Crearea şi transmiterea declarațiilor Intrastat către INS este posibilă prin una din următoarele modalități:

a) Aplicația Intrastat online, disponibilă pe site-ul www.intrastat.ro .

b) Aplicația Intrastat offline, disponibilă pe site-ul www.intrastat.ro.

Aplicația Intrastat offline permite crearea unui fişier de declarație, care poate fi transmis la INS prin una din următoarele modalități:

1. E-mail la adresa : declaratie.intrastat@insse.ro
2. Încărcare în aplicația Intrastat online de pe site-ul www.intrastat.ro

Dacă nu aveți acces la Internet pentru a transmite Declarația statistică Intrastat potrivit punctelor 1) sau 2), puteți copia fişierul cu declarația Intrastat (fişierul cu extensia .xml sau .enc) pe o disketă/CD/USB şi vă puteți adresa Direcției Teritoriale de

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

Statistică pe raza căreia îşi are sediul operatorul economic, solicitând transmiterea prin e-mail a fişierului conținând Declarația statistică Intrastat, la Institutul Național de Statistică sau puteți transmite declarația de la orice alt calculator cu acces la Internet.

c) Generarea fişierelor de declarații tip xml prin adaptarea aplicațiilor software existente în compania dumneavoastră la structura standard acceptată de INS. Informații detaliate privind această modalitate de transmitere puteți găsi în **Manual de descriere a procedurii pentru crearea altor tipuri de fişiere acceptate de INS,** ce poate fi descărcat de pe site-ul www.intrastat.ro.

Fişierul de declarație tip xml se transmite utilizând aceleaşi proceduri ca cele descrise mai sus, la punctul b).

2. Modificări importante în completarea declarației statistice Intrastat începând cu luna de referință ianuarie 2018

La secțiunea Legislație:

Ordinul Preşedintelui Institutului Național de Statistică nr.1887/2017 privind pragurile valorice Intrastat pentru colectarea informațiilor statistice de comerț intracomunitar cu bunuri în anul 2018 (M.Of. Partea I, nr. 939/28.11.2017);

Nomenclatoare modificate:

Versiunea 2018 a Nomenclatorului Combinat conține 16 coduri noi la nivel de 8 cifre în timp ce 11 coduri la nivel de 8 cifre au fost eliminate față de versiunea 2017 a NC. Numărul total de coduri NC la nivel de 8 cifre este de 9539. Nomenclatorul Combinat este disponibil în format electronic pe site-ul www.intrastat.ro.

Modificări ale aplicației Intrastat offline:

Crearea declarațiilor Intrastat pentru anul 2018 se face prin utilizarea Aplicației Intrastat offline versiunea 2018, pe care vă rugăm să o instalați pe calculatorul dvs după data de 1 februarie 2018. Prin instalarea Aplicației Intrastat offline 2018, versiunea (executabilă) utilizată în anul 2017 va fi dezinstalată automat, păstrând declarațiile Intrastat anterioare şi nomenclatoarele aferente anului anterior.

ATENȚIE! Aplicația Intrastat offline 2018 are setat în mod implicit Nomenclatorul Combinat 2017. Astfel, după instalarea Aplicației offline 2018, pentru a putea crea declarații aferente lunilor anului 2018, trebuie să încărcați Nomenclatorul Combinat 2018 (NC 2018), utilizând funcția „Import" din meniul „Acțiuni/Nomenclatoare" (*vezi Capitolul 3.3.5 - Importul unei noi versiuni a unui nomenclator*, din prezentul ghid).

Vă rugăm să acordați o atenție deosebită selectării anului de referință, întrucât Nomenclatorul Combinat la nivel de 8 cifre (nomenclatorul de bunuri) suferă modificări în fiecare an, fiind necesară actualizarea anuală a acestuia în aplicațiile Intrastat. În consecință Nomenclatorul Combinat pentru anul 2018 diferă de cel pentru anul 2017.

După instalarea aplicației Intrastat offline 2018 este necesară realizarea procedurii de import a declarațiilor care au fost create pentru anul 2017 cu aplicația Intrastat offline versiunea 2017, în vederea vizualizării/revizuirii acestora, dacă este cazul. Importul acestor declarații se realizează prin meniul „Administrare declarații" (*vezi Capitolul 3.3.4 - Importul şi salvarea unei declarații create anterior*, din prezentul ghid).

Aplicația Intrastat offline 2018 poate fi utilizată de asemenea pentru crearea sau revizuirea declarațiilor Intrastat pentru lunile anului 2017. ***Procedura de lucru în cazul în care doriți crearea sau revizuirea de declarații Intrastat pentru anul 2017 este următoarea:***

Pentru revizuirea unei declarații create cu aplicația Intrastat 2017 – selectarea nomenclatoarelor pentru anul 2017 se face automat în momentul în care deschideți declarația din meniul Acțiuni/Administrare declarații

Pentru crearea unei declarații NOI aferente anului 2017:

ATENȚIE! pentru crearea unei declarații NOI aferente anului 2017, după instalarea aplicației Intrastat offline 2018 şi importul nomenclatorului aferent anului 2018 este necesară parcurgerea următorilor paşi, în vederea folosirii nomenclatoarelor în vigoare pentru anul 2017:

Pasul 1: Eliminarea nomenclatorului de bunuri 2018 astfel: în meniul „Acțiuni/Nomenclatoare" selectați nomenclatorul de bunuri NC8 versiunea 2018, după care folosiți butonul „Eliminare" din aceeaşi fereastră (Figura 1). Acest pas este necesar pentru activarea nomenclatorului de bunuri NC8 versiunea 2017.

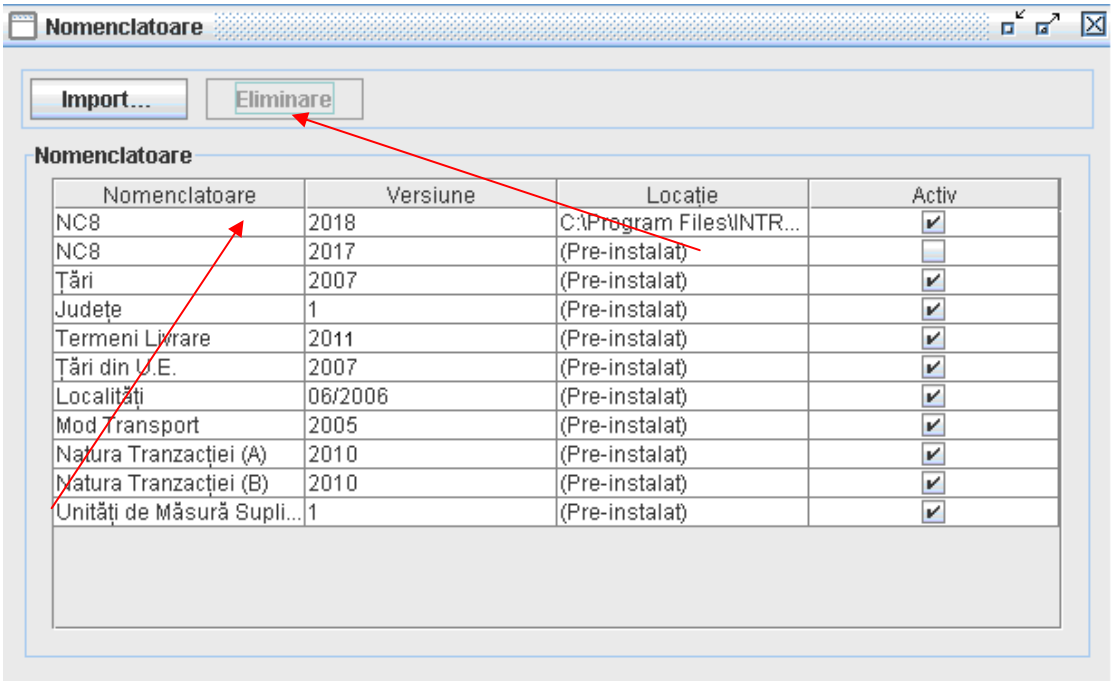


Figura 1 . Administrare nomenclatoare - eliminare nomenclator NC 2018

Pasul 2: Crearea declarației Intrastat „NOUĂ" pentru anul 2017 (vă rugăm să acordați o atenție deosebită selectării perioadei de referință şi fluxului – import sau export!!)

Pasul 3: Revenirea la versiunea nomenclatorului combinat de bunuri NC8 pentru anul 2018 (pentru crearea de declarații Intrastat pentru anul 2018):

Aceasta se realizează prin meniul „Acțiuni/ Nomenclatoare", unde trebuie folosit butonul „Import" şi selectat fişierul **CN_2018.xml** din directorul „Documentație", sub-director al directorului de lucru. Directorul de lucru implicit stabilit de aplicație este C:\Program Files\INTRASTAT. După parcurgerea acestei proceduri, nomenclatorul de bunuri NC8 versiunea 2018 se va activa în mod automat.

3. Capitolul I – Aplicația Intrastat offline

Pentru instalarea aplicației Intrastat offline versiunea 2018, dați dublu click pe fișierul Intrastat_Setup_2018.exe (kit de instalare pentru aplicația Intrastat versiunea 2018, disponibil gratuit pe site-ul www.intrastat.ro) (Figura 2):

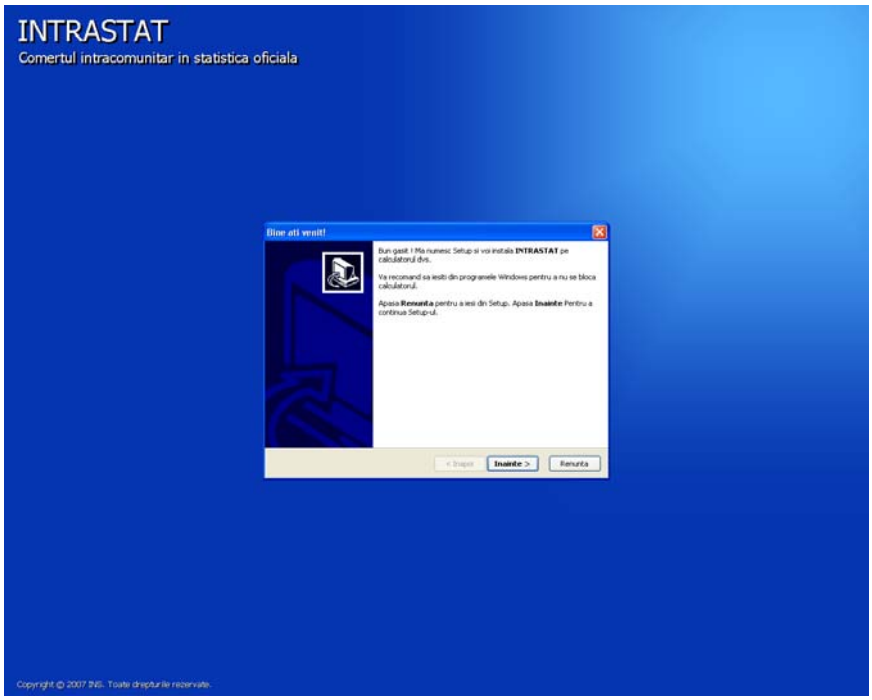


Figura 2. Programul de instalare a aplicației Intrastat Offline

Utilizatorul trebuie să urmeze instrucțiunile programului de instalare şi singurul lucru pe care este necesar să-l facă este să specifice directorul de lucru unde se va instala aplicația Intrastat offline (Figura 3).

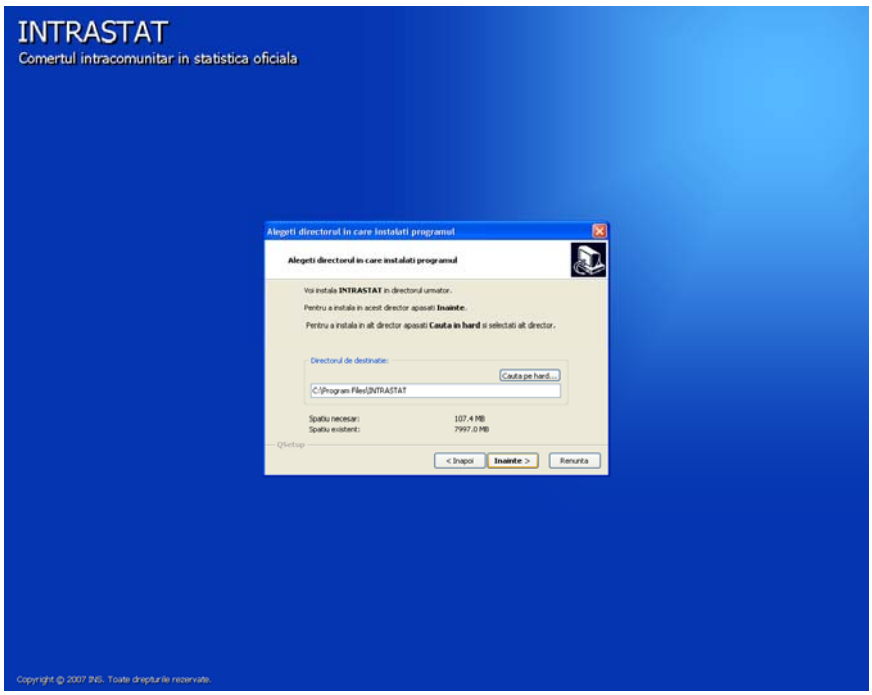


Figura 3. Stabilirea directorului unde se instalează aplicația

Când instalarea este completă utilizatorul poate să acceseze aplicația Intrastat offline din meniul Windows Start\Programs\INTRASTAT. Din directorul „Documentație" din acelaşi meniu, pot fi accesate următoarele documente: Ghidul Utilizatorului pentru Aplicația Intrastat, Manualele pentru furnizorii de informații statistice, Nomenclatoarele (format xml, xls, pdf) şi programul de dezinstalare (Figura 4).

Figura 4. Meniul Start\Programs\INTRASTAT

Prin selectarea meniului „Aplicația Intrastat offline" din Figura 4, se va deschide fereastra principală a aplicației Intrastat offline, prezentată în Figura 5.

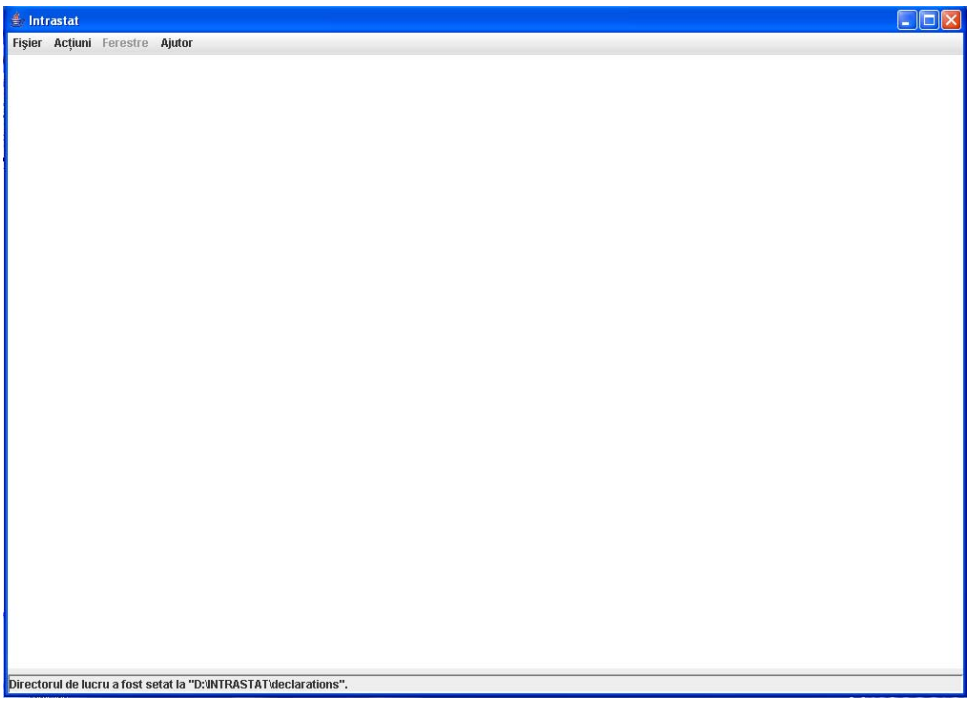


Figura 5. Fereastra principală a aplicației Intrastat offline

În anul 2018, prima operație care se execută în aplicația Intrastat offline după instalarea acesteia este încărcarea nomenclatorului combinat aferent anului 2018. Pentru aceasta utilizați funcția „Import" din meniul „Acțiuni/Nomenclatoare" (*vezi Capitolul 3.3.5 - Importul unei noi versiuni a unui nomenclator*)

Orice declarație creată cu aplicația Intrastat offline va fi salvată în directorul "Declarații" din directorul de lucru, setat la instalarea aplicației.

În cazul în care aplicația Intrastat offline este utilizată de o parte terță declarantă (PTD), care crează şi transmite declarații în numele unui furnizor de informații statistice (FIS), trebuie să specifice acest lucru în aplicație furnizând datele de identificare aferente PTD (vă rugăm să studiați *Capitolul 3.3.2 Introducerea informațiilor privind PTD*).

3.1. Crearea declarațiilor

În funcție de tipul declarației („Introducere” pentru declararea introducerilor intracomunitare de bunuri sau „Expediere” pentru declararea expedierilor intracomunitare de bunuri) utilizatorul poate iniția procedura de creare a unei declarații Intrastat. Această acțiune este posibilă prin meniul “Acțiuni” unde sunt disponibile următoarele opțiuni:

- „Creare Declarație Introducere”

- „Creare Declarație Expediere”

Secțiunile următoare oferă mai multe detalii privind crearea declarațiilor Intrastat.

Toate declarațiile create cu aplicația Intrastat offline vor fi salvate în sub-directorul “Declarații” din directorul de lucru. Dacă utilizatorul doreşte să schimbe directorul unde sunt salvate declarațiile, vă rugăm să studiați *Capitolul 3.3.6. Schimbarea directorului de lucru.*

3.1.1. Crearea şi salvarea declarațiilor pentru fluxul de Introduceri

Selectând opțiunea “Acțiuni/Creare Declarație Introducere” se va deschide o fereastră în care utilizatorul poate să introducă informații privind firma declarantă şi bunurile introduse în România din alt stat membru în perioada de referință selectată (Figura 6).

Utilizatorul trebuie să introducă codul de identificare fiscală (CIF) şi denumirea firmei raportoare (FIS).

Fluxul pentru care se întocmeşte declarația Intrastat apare automat din selecția anterioară (Introduceri, în cazul nostru), iar utilizatorul poate continua cu precizarea următoarelor informații:

Tip

Nouă - reprezintă o declarație care va fi transmisă la INS pentru prima dată pentru perioada de referință selectată.

Revizuire – reprezintă o declarație care urmează a înlocui o declarație transmisă anterior.

Nulă - se selectează această opțiune când operatorul economic este obligat să declare pentru sistemul Intrastat însă nu are nimic de declarat pentru perioada de referință selectată. Pentru

mai multe informații, vă rugăm să studiați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat– partea I**, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Luna – se va selecta luna calendaristică pentru care se întocmeşte declarația Intrastat.

Anul – se va selecta anul de referință.

Stare – reprezintă o informare asupra stării declarației (în lucru, finală sau nespecificată). Acest câmp serveşte exclusiv managementului declarațiilor Intrastat la nivelul operatorului economic.

Informațiile de identificare ale PTD apar automat dacă au fost făcute setările corespunzătoare în aplicație (vezi *Capitolul 3.3.2 - Introducerea de informații privind PTD*).

Utilizatorul trebuie să introducă informații (nume, prenume, telefon, e-mail) despre persoana de contact responsabilă cu introducerea datelor în declarație. Aceste informații apar automat dacă au fost făcute setările corespunzătoare în aplicație (vezi *Capitolul 3.3.1 - Introducerea informațiilor privind persoana de contact responsabilă pentru declarație*).

Atenție! Câmpul „Email" este obligatoriu de completat dacă doriti să primiți codul de confirmare al încărcării declarației Intrastat de către INS.

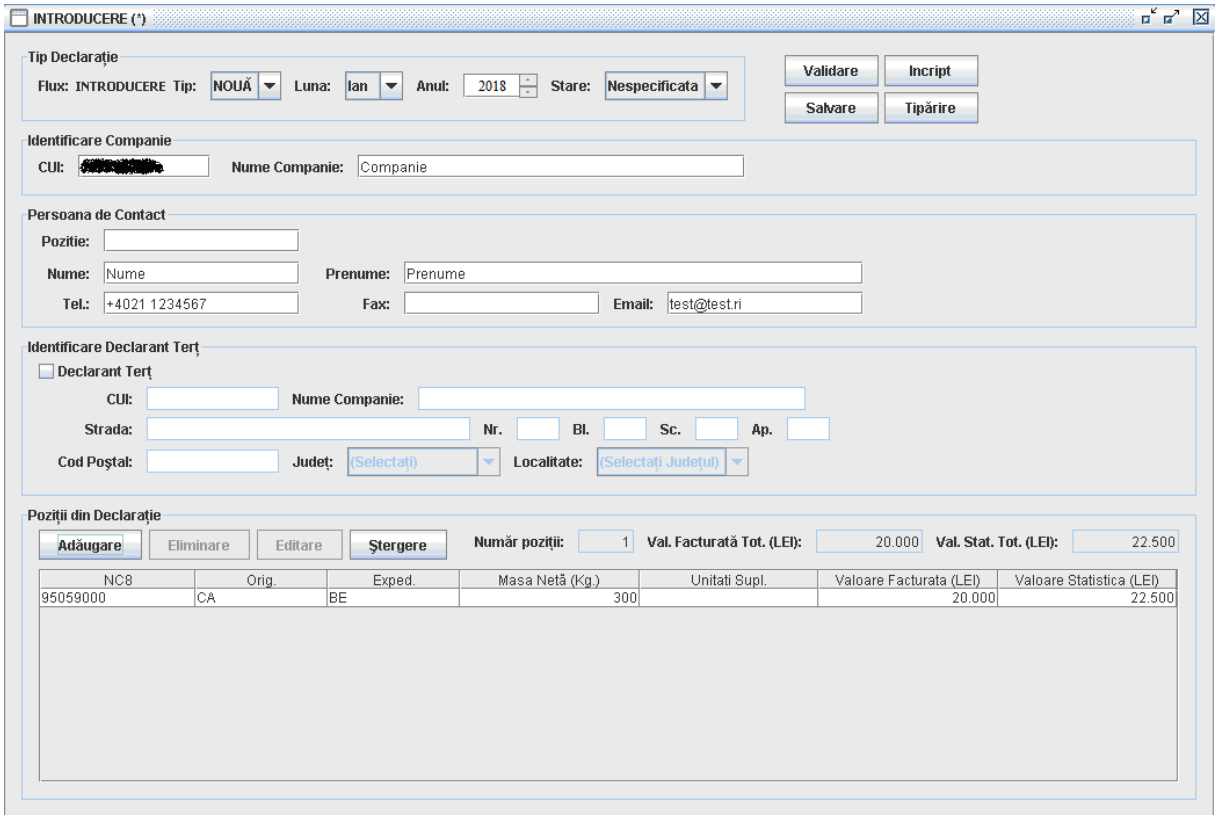


Figura 6. Declararea introducerilor intracomunitare de bunuri

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

Pentru a *valida* informațiile din declarație, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Validare".

Pentru a *salva* declarațiile Intrastat pentru fluxul de Introduceri utilizatorul trebuie să folosească butonul "Salvare". Sistemul va atenționa utilizatorul asupra perioadei (lună/an) pentru care face declarația şi îi dă posibilitatea să revină şi să o corecteze, înainte de salvare, atunci când este cazul. Sistemul va solicita utilizatorului să selecteze un director şi un nume de fişier pentru a salva declarația. Fişierul salvat va fi în format xml. Se recomandă ca denumirea fişierului stabilit implicit de aplicația Intrastat offline să NU fie modificată de utilizator.

Pentru a *encripta* conținutul declarației şi a-l salva sub forma unui fişier encriptat, utilizatorul trebuie să apese butonul "Incript". Declarația Intrastat va fi salvată în acelaşi director şi cu acelaşi nume, dar cu extensia de fişier "enc" în loc de "xml". Se recomandă ca denumirea fişierului stabilit implicit de aplicația Intrastat offline să NU fie modificată de utilizator.

Pentru a *tipări* declarația Intrastat utilizatorul trebuie să folosească butonul "Tipărire". Astfel se va deschide fereastra "Previzualizare Tipărire" (Figura 7), de unde utilizatorul poate tipări la imprimantă declarația Intrastat.

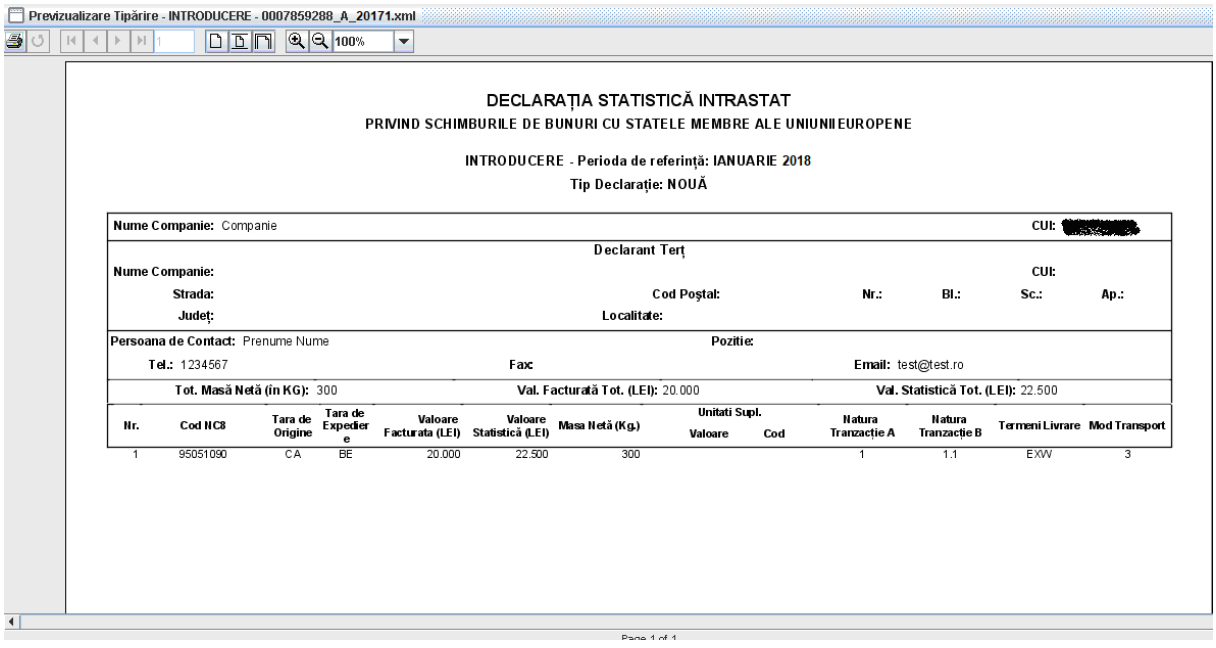


Figura 7. Previzualizarea -Tipărirea unei declarații Intrastat

Prin folosirea butoanelor disponibile în aplicația offline, un utilizator poate realiza următoarele acțiuni:

- *Adăuga* o nouă linie în declarația Intrastat (informații despre bunul respectiv).

- *Elimina* o linie din declarația Intrastat, selectată în prealabil.

- *Edita* informații cuprinse într-o linie din declarația Intrastat, selectată în prealabil.

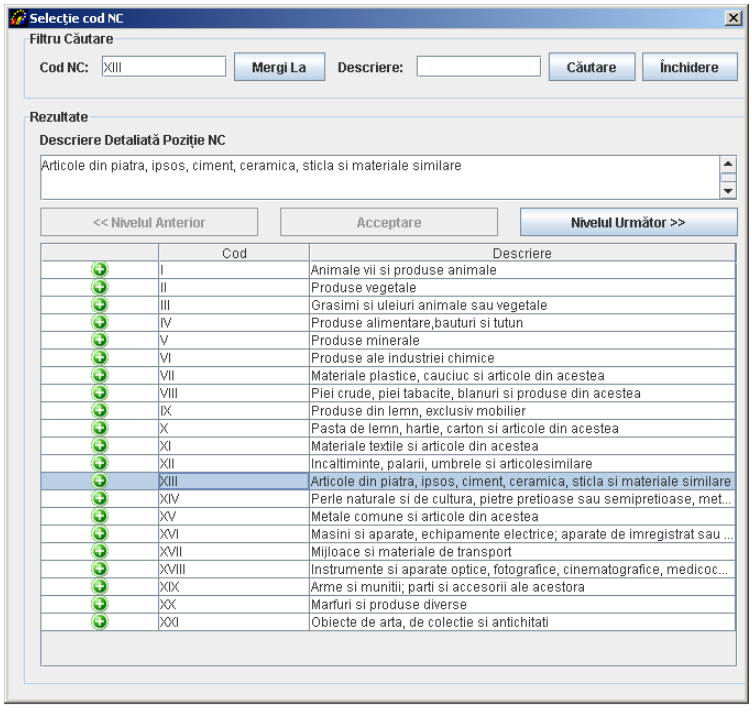
- *Şterge* toate liniile din declarație (ulterior va fi afişat un mesaj de confirmare pentru această acțiune).

Pentru a introduce informațiile referitoare la un bun (crearea unei linii în declarație) utilizatorul trebuie să folosească butonul "Adăugare" din fereastra prezentată în Figura 6. Această acțiune va conduce la afişarea unei ferestre (Figura 10) în care utilizatorul poate introduce toate informațiile specifice solicitate despre bunul respectiv.

Aceste informații constau în:

Cod NC8 – reprezintă codul bunului la nivel de 8 cifre din Nomenclatorul Combinat (NC 8), specific anului pentru care se face crearea/actualizarea declarației Intrastat.

Folosind butonul "Căutare/Acceptare" utilizatorul poate căuta şi selecta cu uşurință din fereastra prezentată mai jos codul bunului corespunzător din Nomenclatorul Combinat în vigoare pentru anul în curs (Figura 8). Căutarea se poate face atât după codul numeric al bunului cât şi după text/cuvinte cheie introduse de utilizator în câmpul „Descriere":



Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

Figura 8. Căutare şi selecţie coduri NC8

Pentru selectarea corectă a codurilor NC8 corespunzătoare bunurilor ce fac obiectul introducerilor intracomunitare de bunuri, poate fi necesară accesarea fişierului NC_2018.pdf, ce se găseşte în directorul „Documentaţie" din directorul de lucru, în special în cazurile în care descrierea codurilor NC8 conţine menţiuni privind informaţii existente numai în fişierul mai sus menţionat (Figura 9).

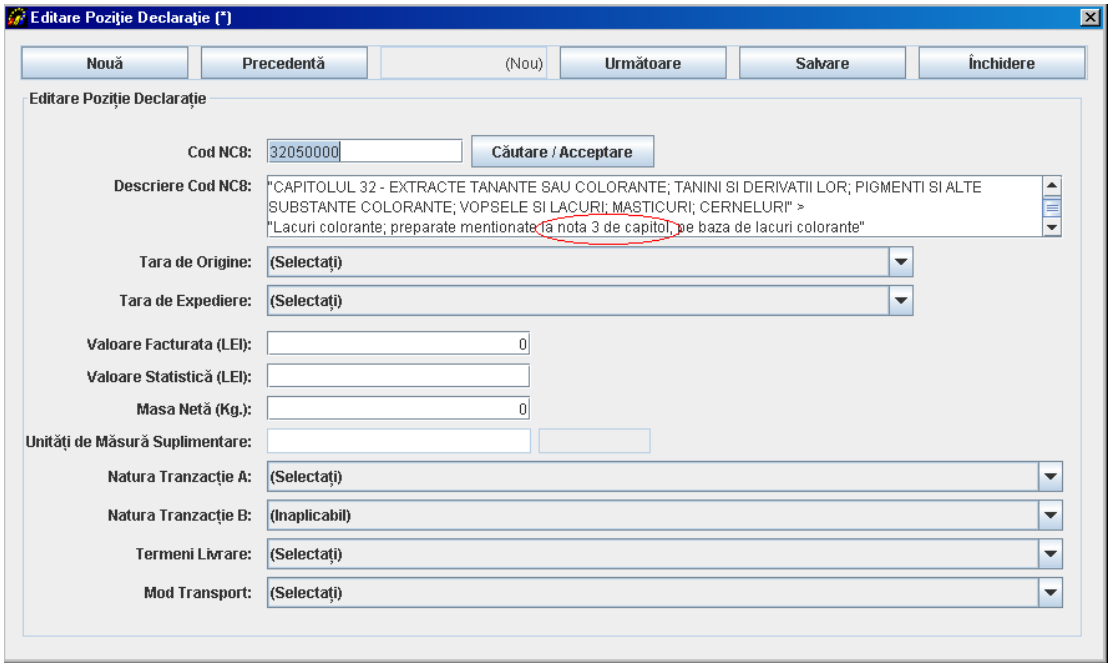


Figura 9. Menţiuni privind informaţii existente în fişierul NC_2018.pdf

Descriere cod NC8 – se va afişa descrierea bunului aferent codului NC8 selectat. Această informaţie este prezentată automat de sistem după introducerea sau selectarea codului NC8 al bunului şi folosirea butonului "Căutare/Acceptare".

Ţara de origine – se va selecta ţara din care bunul este originar, respectiv ţara în care bunul a fost produs sau a suferit ultima transformare substanţială.

Ţara de expediere – se va selecta statul membru UE din care a fost expediat fizic respectivul bun către România.

Pentru informaţii metodologice detaliate consultaţi **Manualul pentru furnizorii de informaţii statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.2 – Ţara de destinaţie/ expediere/ origine*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Valoare facturată – în general, se va indica valoarea bunurilor menționată în factură, care poate conține şi costuri de transport şi asigurare conform termenilor de livrare stipulați în contract. Valoarea facturată trebuie exprimată în lei, fără zecimale. Pentru informații metodologice detaliate consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.5 – Valoare facturată în lei*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Valoare statistică – reprezintă valoarea unui bun în momentul trecerii frontierei naționale a României. Valoarea statistică trebuie exprimată în lei fără zecimale. Pentru informații metodologice detaliate, consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.6 - Valoare statistică*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Masa Netă (kg). Masa netă reprezintă masa reală a bunurilor în Kilograme fără ambalajele aferente transportului. Masa netă trebuie exprimată în numere întregi, fără zecimale. Se recomandă aplicarea următoarelor reguli de rotunjire (pentru eliminarea zecimalelor):

- Dacă partea zecimală este mai mică decât 5, se rotunjeşte la valoarea întreagă inferioară,

- Dacă partea zecimală este mai mare sau egală cu 5, se rotunjeşte la valoarea întreagă superioară.

Pentru informații metodologice detaliate, consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.3 - Masa netă în kg*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Unități de Măsură Suplimentare. Solicitarea unității de măsură suplimentară se aplică numai anumitor bunuri (poziții din NC8) care pot fi exprimate din punct de vedere cantitativ şi în alte unități de măsură decât kilogramele. Natura unităților de măsură suplimentare depinde de fiecare bun; pot fi bucăți, volum în litri, suprafețe în metri pătrați etc. Pentru informații metodologice detaliate, consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.4 - Unități de măsură suplimentare şi Anexa 6 Lista Unităților de măsură suplimentare*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Natura Tranzacției. Această informație se referă la tipul de tranzacție, respectiv dacă bunurile intră în România prin cumpărare, pentru prelucrare, leasing financiar etc. Pentru informații metodologice detaliate consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.7 - Natura tranzacției şi Anexa 3 Codificarea naturii tranzacției*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Termeni de Livrare - Termenii de livrare se referă la termenii comerciali acceptați care definesc rolurile furnizorului şi cumpărătorului în transportul bunurilor precum şi alte responsabilități. Pentru informații metodologice detaliate consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.9 - Termeni de livrare* şi *Anexa 5 Codificarea termenilor de livrare*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Mod de Transport – se va preciza modul de transport al bunurilor la frontiera națională a României. Pentru informații metodologice detaliate consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.8 - Mod de Transport şi Anexa 4 Codificarea modurilor de transport*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

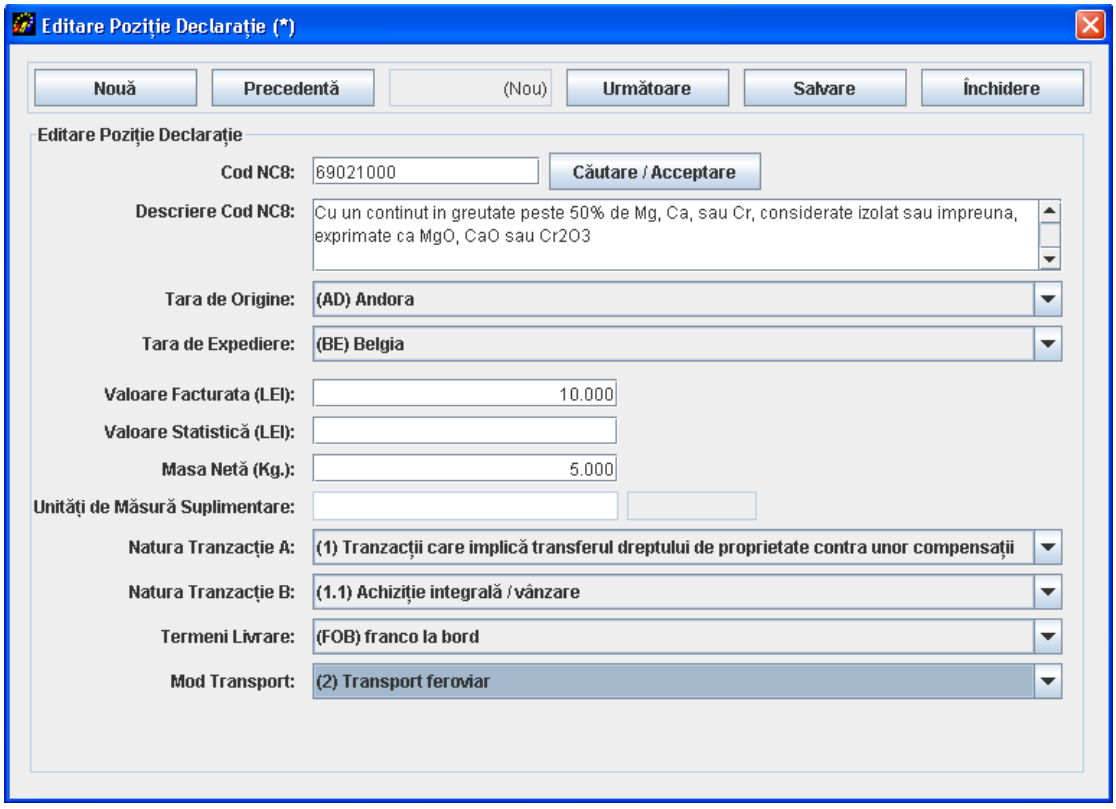


Figura 10. Variabile obligatorii pentru introducerile intracomunitare de bunuri

Când toate informațiile dintr-o linie din declarație au fost introduse, utilizatorul va folosi de fiecare dată butonul "Salvare", în caz contrar respectivele informații vor fi pierdute.

Pentru a adăuga o nouă linie în declarație, utilizatorul va folosi butonul "Nouă".

Utilizatorul poate naviga înainte şi înapoi printre liniile din declarație utilizând butoanele corespunzătoare "Următoare" sau "Precedentă".

Pentru a închide fereastra de linii din declarație, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Închidere".

Prin închiderea ferestrei de linii din declarație (Figura 10), fereastra pentru declarațiile de introducere (Figura 6) va fi actualizată cu informațiile corespunzătoare aferente liniilor din declarație.

3.1.2. Crearea şi salvarea declarațiilor pentru fluxul de Expedieri

Selectând opțiunea "Acțiuni / Creare Declarație Expediere" se va deschide o fereastră (Figura 11) unde utilizatorul poate să introducă informații privind firma raportoare şi bunurile expediate în alte state membre UE în perioada de referință selectată.

Utilizatorul trebuie să introducă codul de identificare fiscală (CIF) şi denumirea firmei raportoare.

Fluxul pentru care se întocmeşte declarația Intrastat apare automat din selecția anterioară (Expedieri, în cazul nostru), iar utilizatorul poate continua cu precizarea următoarelor informații:

Tip

Nouă - reprezintă o declarație care va fi transmisă la INS pentru prima dată pentru perioada de referință selectată.

Revizuire – reprezintă o declarație care urmează a înlocui o declarație transmisă anterior.

Nulă - se selectează această opțiune când operatorul economic este obligat să declare pentru sistemul Intrastat însă nu are nimic de declarat pentru perioada de referință selectată. Pentru mai multe informații, vă rugăm să studiați Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat– partea I.

Luna – se va selecta luna calendaristică pentru care se întocmeşte declarația Intrastat.

Anul – se va selecta anul de referință.

Stare – reprezintă o informare asupra stării declarației (în lucru, finală sau necompletată). Acest câmp serveşte exclusiv managementului declarațiilor Intrastat la nivelul operatorului economic.

Informațiile de identificare ale PTD apar automat dacă au fost făcute setările corespunzătoare în aplicație (vezi *Capitolul 3.3.2 - Introducerea de informații privind PTD*).

Utilizatorul trebuie să introducă informații (nume, telefon, e-mail) despre persoana de contact responsabilă cu introducerea datelor în declarație. Şi aceste informații apar automat dacă au fost făcute setările corespunzătoare în aplicație (vezi *Capitolul 3.3.1 - Introducerea informațiilor privind persoana de contact responsabilă pentru declarație*).

Atenție! Câmpul „Email" este obligatoriu de completat daca doriti să primiți codul de confirmare al încărcării declarației Intrastat de către INS.

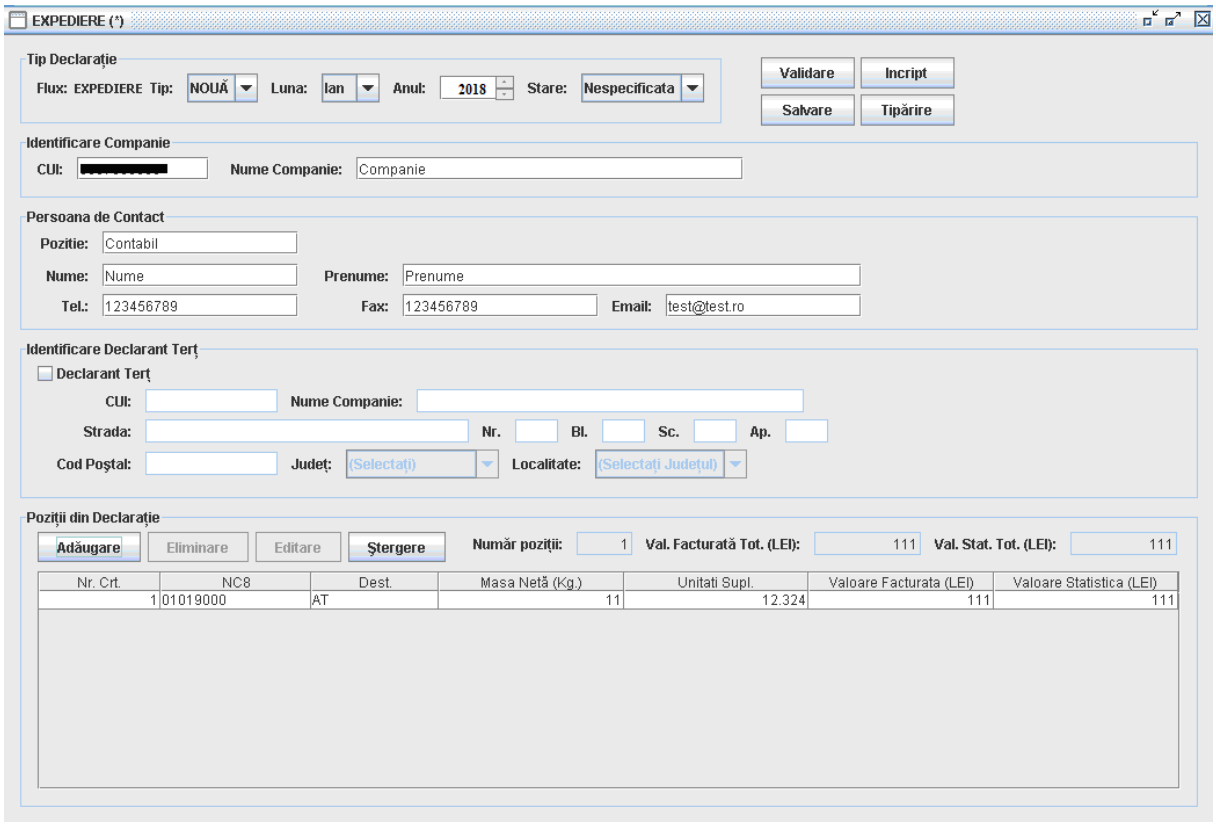


Figura 11. Declararea expedierilor intracomunitare de bunuri

Pentru a valida informațiile din declarație, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Validare".

Pentru a *salva* declarațiile Intrastat pentru fluxul de Expediere, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Salvare". Sistemul va atenționa utilizatorul asupra perioadei (lună/an) pentru care face declarația şi îi dă posibilitatea să revină şi să o corecteze, înainte de salvare, atunci când este cazul. Sistemul va solicita utilizatorului să selecteze un director şi un nume de fişier pentru a salva declarația. Fişierul salvat va fi în format xml. Se recomandă ca

denumirea fişierului stabilit implicit de aplicaţia Intrastat offline să NU fie modificat de utilizator.

Pentru a *encripta* conţinutul declaraţiei şi a-l salva sub forma unui fişier encriptat, utilizatorul trebuie să apese butonul "Incript". Declaraţia va fi salvată în acelaşi director şi cu acelaşi nume, dar cu extensia de fişier "enc" în loc de "xml". Se recomandă ca denumirea fişierului stabilit implicit de aplicaţia Intrastat offline să NU fie modificat de utilizator.

Pentru a *tipări* declaraţia Intrastat, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Tipărire". Astfel se va deschide o fereastră "Previzualizare Tipărire", de unde utilizatorul poate tipări la imprimantă declaraţia Intrastat.

Prin folosirea butoanelor disponibile în aplicaţia offline, utilizatorul poate realiza următoarele acţiuni:

- *Adăuga* o linie nouă în declaraţia Intrastat (informaţii despre bunul respectiv).

- *Elimina* o linie din declaraţia Intrastat, selectată în prealabil.

- *Edita* informaţii cuprinse într-o linie din declaraţia Intrastat, selectată în prealabil.

- *Şterge* toate liniile din declaraţie (ulterior va fi afişat un mesaj de confirmare pentru această acţiune).

Pentru a introduce informaţiile referitoare la un bun (crearea unei linii în declaraţie) utilizatorul trebuie să folosească butonul "Adăugare" din fereastra prezentată în Figura 11. Această acţiune va conduce la afişarea unei ferestre (Figura 13) în care utilizatorul poate introduce informaţiile specifice solicitate despre bunul respectiv.

Aceste informaţii constau în:

Cod NC8 - reprezintă codul bunului la nivel de 8 cifre din Nomenclatorul Combinat (NC 8), specific anului pentru care se face crearea/actualizarea declaraţiei Intrastat..

Folosind butonul "Căutare/Acceptare" utilizatorul poate găsi şi selecta cu uşurinţă codul bunului corespunzător din Nomenclatorul Combinat în vigoare pentru anul în curs (Figura 12). Căutarea se poate face atât după codul numeric al bunului cât şi după text/ cuvinte cheie introduse de utilizator în câmpul „Descriere".

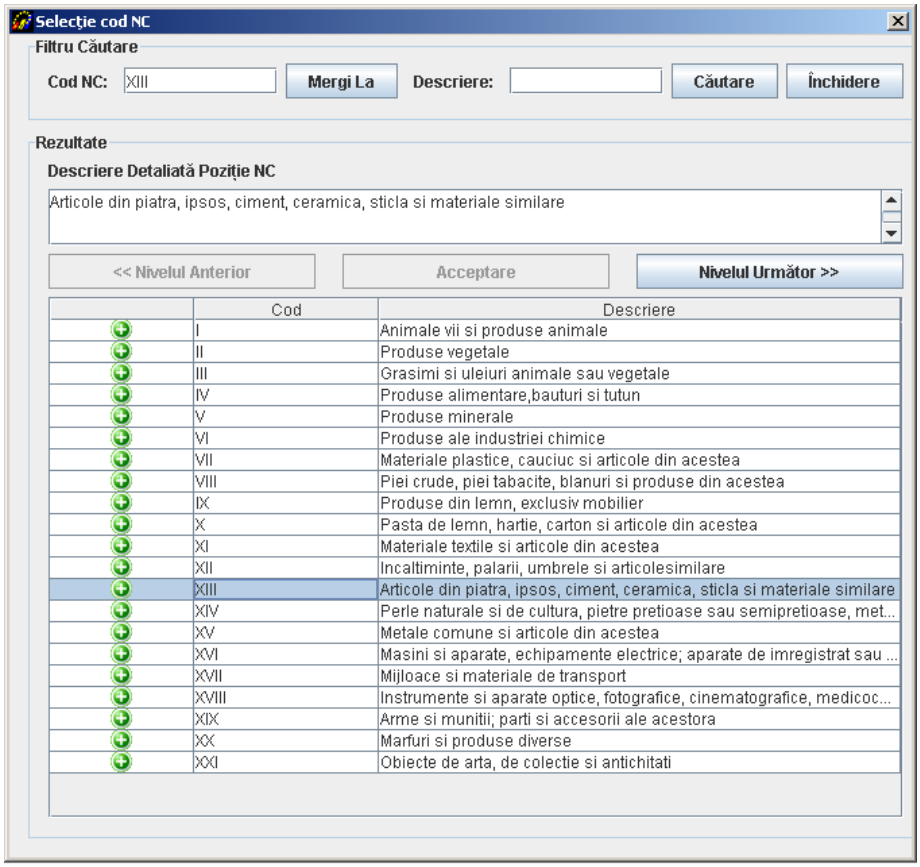


Figura 12. Căutare şi selecție coduri NC8

Pentru selectarea corectă a codurilor NC8 corespunzătoare bunurilor ce fac obiectul expedierilor intracomunitare de bunuri, poate fi necesară accesarea fişierului NC8_2018.pdf, ce se găseşte în directorul „Documentație" din directorul de lucru, în special în cazurile în care descrierea codurilor NC8 conține mențiuni privind informații existente numai în fişierul mai sus menționat (Figura 13).

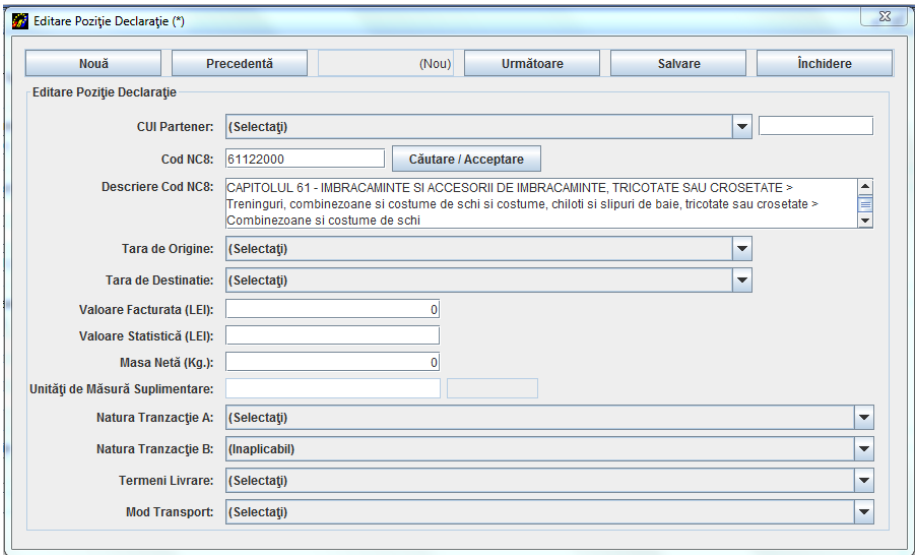


Figura 13. Menţiuni privind informaţii existente în fişierul NC8_2018.pdf

Descriere poziție - va apărea descrierea bunului aferent codului NC8 selectat. Această informație este prezentată automat de sistem după introducerea sau selectarea codului NC8 al bunului şi folosirea butonului "Căutare/Acceptare".

CUI Partener (pentru expedieri de bunuri):

- Pentru prima rubrică a câmpului se va selecta codul statului membru UE al partenerului comercial către care se expediază fizic bunul raportat.
- În cea de-a doua rubrică a câmpului se va introduce partea numerică a CUI-ului asociat partenerului comercial către care se expediază fizic bunul raportat.

Țara de Origine – se va selecta din listă codul pentru țara de origine a bunului aferent codului NC8 selectat.

Țara de Destinație – se va selecta statul membru UE de destinație a bunurilor.

Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.2 – Țara de destinație/ expediere/ origine*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Valoare Facturată –în general se va indica valoarea bunurilor menționată în factură, care poate conține şi costuri de transport şi asigurare conform termenilor de livrare stipulați în contract. Valoarea facturată trebuie exprimată în lei fără zecimale. Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.5 – Valoare facturată în lei*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

Valoare Statistică – reprezintă valoarea unui bun în momentul trecerii frontierei naționale a României. Valoarea statistică trebuie exprimată în lei fără zecimale. Pentru informații metodologice detaliate consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.6 - Valoare statistică*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Masa Netă (kg). Masa netă reprezintă masa reală a bunurilor în kilograme fără ambalajele aferente transportului. Masa netă trebuie exprimată în numere întregi, fără zecimale. Se recomandă aplicarea următoarelor reguli de rotunjire (pentru eliminarea zecimalelor):

- Dacă partea zecimală este mai mică decât 5, se rotunjeşte la valoarea întreagă inferioară,

- Dacă partea zecimală este mai mare sau egală cu 5, se rotunjeşte la valoarea întreagă superioară.

Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat**, partea I, *Capitolul 6.3.3 - Masa netă în kg*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Unități de Măsură Suplimentare. Solicitarea unității de măsură suplimentară se aplică anumitor bunuri (poziții din NC8) care pot fi exprimate din punct de vedere cantitativ şi în alte unități de măsură decât kilogramele. Tipologia unităților de măsură suplimentare depinde de fiecare bun; pot fi bucăți, volum în litri, suprafețe în metri pătrați etc. Pentru informații metodologice detaliate, vă rugă, să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.4 - Unități de măsură suplimentare şi Anexa 6 Lista unităților de măsură suplimentare*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Natura Tranzacției. Această informație se referă la tipul de tranzacție, respectiv dacă bunurile sunt expediate din România prin vânzare, pentru prelucrare, leasing financiar etc. Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.7 - Natura tranzacției şi Anexa 3 Codificarea naturii tranzacției*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Termeni de Livrare - Termenii de livrare se referă la termenii comerciali acceptați care definesc rolurile furnizorului şi cumpărătorului în transportul bunurilor precum şi alte responsabilități. Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.9 - Termeni de livrare şi Anexa 5 Codificarea termenilor de livrare*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

Mod de Transport –se va preciza modul de transport al bunurilor la frontiera națională a României. Pentru informații metodologice detaliate, vă rugăm să consultați **Manualul pentru furnizorii de informații statistice Intrastat, partea I**, *Capitolul 6.3.8 - Mod de Transport şi Anexa 4 Codificarea modurilor de transport*, disponibil pe site-ul www.intrastat.ro.

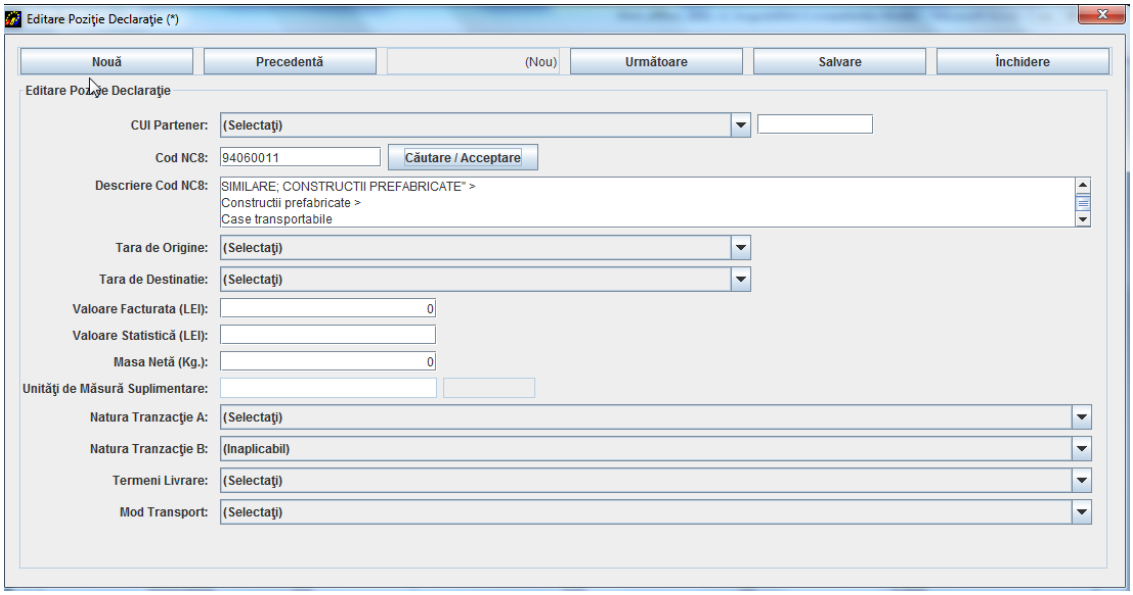


Figura 14. Variabile obligatorii pentru expedierile intracomunitare de bunuri

Când toate informațiile dintr- o linie din declarație au fost introduse, utilizatorul va folosi de fiecare dată butonul “Salvare”, în caz contrar respectivele informații vor fi pierdute.

Pentru a adăuga o nouă linie în declarație, utilizatorul va folosi butonul “Nouă”.

Utilizatorul poate naviga înainte şi înapoi printre liniile din declarație utilizând butoanele corespunzătoare “Următoare” sau “Precedentă”. Pentru a închide fereastra de linii din declarație, utilizatorul trebuie să folosească butonul “Închidere”.

Prin închiderea ferestrei de linii aferente unui bun din declarație (Figura 14), fereastra pentru declarațiile de expediere (Figura 11) va fi actualizată cu informațiile corespunzătoare aferente liniilor din declarație.

Pentru a *valida* informațiile din declarație, utilizatorul trebuie să folosească butonul “Validare”.

Pentru a *salva* declarațiile Intrastat pentru fluxul de Expediere utilizatorul trebuie să folosească butonul “Salvare”. Sistemul va atenționa utilizatorul asupra perioadei (lună/an)

pentru care face declarația şi îi dă posibilitatea să revină şi să o corecteze, înainte de salvare, atunci când este cazul. Sistemul va solicita utilizatorului să selecteze un director şi un nume de fişier pentru a salva declarația. Fişierul salvat va fi în format xml. Se recomandă ca denumirea fişierului stabilit implicit de aplicația Intrastat offline să NU fie modificată de utilizator.

Pentru a *encripta* conținutul declarației şi a-l salva sub forma unui fişier encriptat, utilizatorul trebuie să apese butonul "Incript". Declarația Intrastat va fi salvată în acelaşi director şi cu acelaşi nume, dar cu extensia de fişier "enc" în loc de "xml". Se recomandă ca denumirea fişierului stabilit implicit de aplicația Intrastat offline să NU fie modificată de utilizator.

Pentru a tipări declarația Intrastat, utilizatorul trebuie să folosească butonul "Tipărire". Astfel se va deschide fereastra "Previzualizare Tipărire" (Figura 7), de unde utilizatorul poate tipări la imprimantă declarația Intrastat.

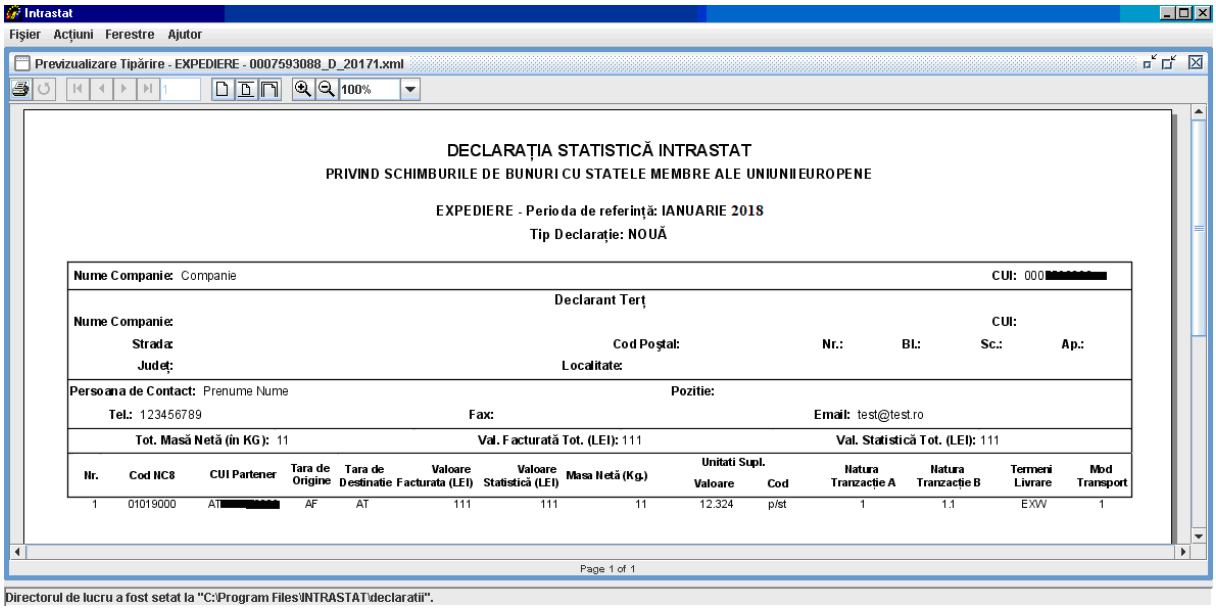


Figura 15. Previzualizare -Tipărirea unei declarații Intrastat flux Expediere

3.2. Transmiterea declarațiilor

Fişierele cu declarații (acestea sunt fişiere de tipul xml) pot fi transmise la INS prin una din următoarele modalități:

1. Utilizarea funcției de încărcare a aplicației Intrastat online (aceasta presupune înregistrarea prealabilă pentru utilizarea aplicației Intrastat online).

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

2. E-mail la următoarea adresă: declaratie.intrastat@insse.ro;

3. Dacă furnizorul de informații statistice nu are acces la Internet pentru a transmite Declarația statistică Intrastat potrivit punctelor a) sau b), va copia fişierul cu declarația Intrastat (fişierul cu extensia .xml sau .enc) pe o disketă/CD/USB şi se va adresa Direcției Teritoriale de Statistică în raza căreia îşi are sediul, solicitând posibilitatea de a transmite prin e-mail fişierul conținând Declarația statistică Intrastat, la Institutul Național de Statistică sau va transmite declarația de la orice alt calculator cu acces la Internet.

3.3. Alte funcționalități

3.3.1. Introducerea informațiilor privind persoana de contact responsabilă pentru declarație

Aplicația oferă posibilitatea introducerii de informații privind persoana de contact, în scopul evitării reintroducerii lor de fiecare dată când este creată o declarație Intrastat. Această funcționalitate este accesibilă din meniul "Acțiuni/Persoană de Contact".

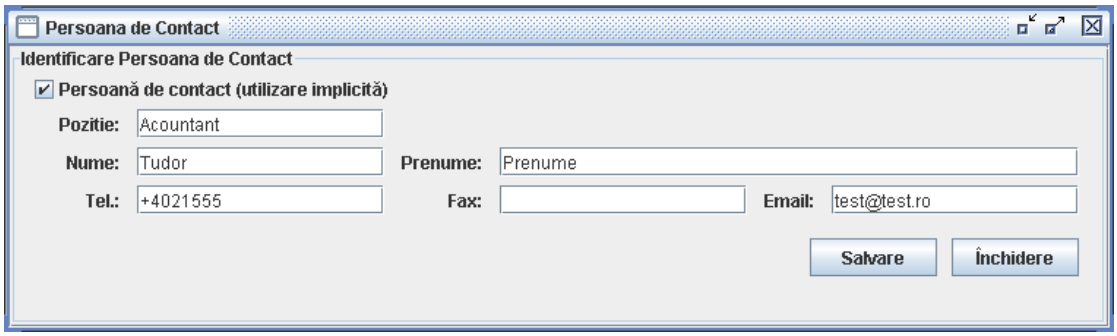


Figura 16. Informații despre persoana de contact

Pentru ca informațiile privind persoana de contact să fie preluate automat, este necesară bifarea căsuței existente în dreptul indicației „Persoană de contact (utilizare implicită)".

3.3.2. Introducerea informațiilor privind PTD

În cazul în care declarantul este o parte terță declarantă (PTD), care crează şi transmite declarații în numele unui FIS, trebuie precizate informațiile de identificare ale PTD. Aceasta se realizează prin selectarea meniului "Acțiuni/Declarant terț" (Figura 16).

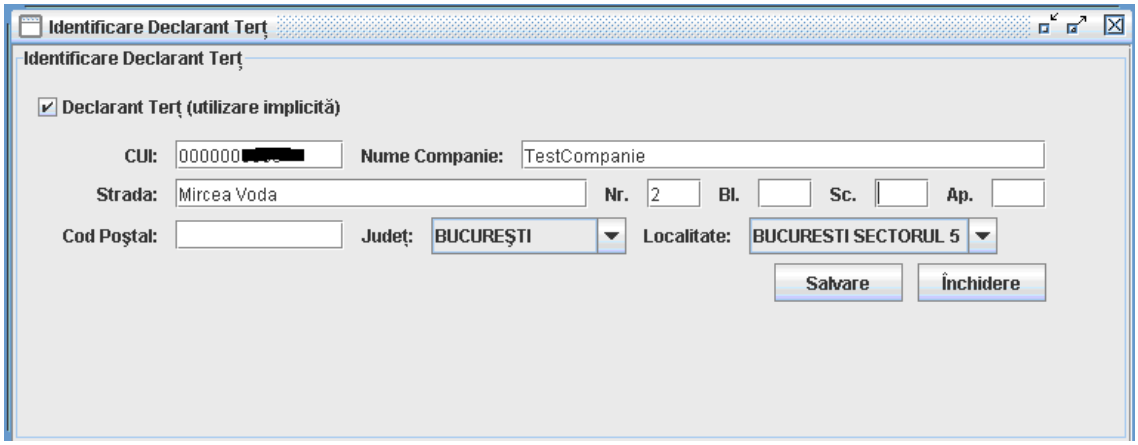


Figura 17. Identificare PTD

Pentru ca informațiile privind partea terță declarantă să fie preluate automat, este necesară bifarea căsuței existente în dreptul indicației „Declarant terț (utilizare implicită)".

3.3.3. Administrarea declarațiilor

Selectând meniul "Acțiuni/Administrare Declarații", va fi deschisă o fereastră prin care utilizatorul poate vizualiza istoricul declarațiilor create prin intermediul aplicației.

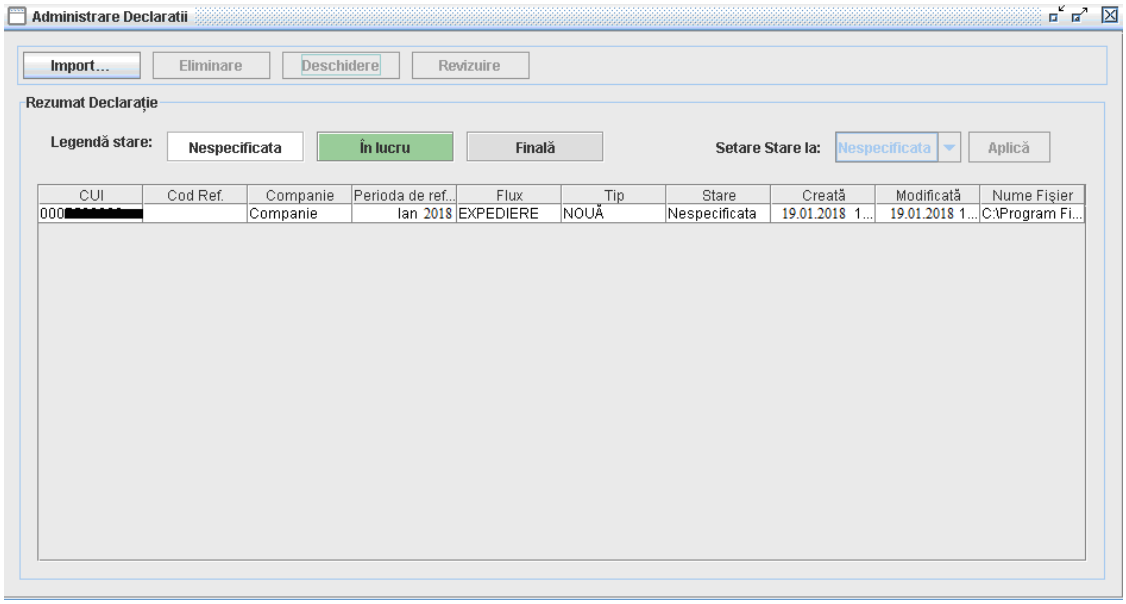


Figura 18. Istoricul şi starea declarațiilor Intrastat

Institutul Național de Statistică, B-dul Libertății 16, sector 5, Bucureşti;

ATENȚIE! Declarațiile create cu aplicația Intrastat 2017 trebuie importate în aplicația Intrastat 2018 pentru a putea fi vizualizate şi/sau revizuite.

În această fereastră utilizatorul poate realiza următoarele acțiuni:

- *Import* – utilizatorul poate importa o declarație creată anterior în format fişier tip xml *(vezi Capitolul 3.3.4 - Importul şi salvarea unei declarații create anterior).*

- *Eliminare* - utilizatorul poate elimina o declarație din listă. Această acțiune nu şterge efectiv fişierul de declarație din PC-ul utilizatorului ci doar din lista afişată. Pentru vizualizarea unei declarații eliminate din listă, este necesar importul acesteia, folosind butonul „Import".

- *Deschidere* - utilizatorul poate deschide o declarație selectată. Se va afişa declarația prin ferestrele descrise în capitolele anterioare (Figura 6 şi Figura 11).

- *Revizuire* - utilizatorul poate revizui o declarație creată anterior şi transmisă la INS. Declarația selectată se va deschide sub forma unei declarații de tip REVIZUITĂ. După revizuire, salvare şi transmitere la INS, declarația revizuită va înlocui fişierul inițial al declarației creat şi transmis anterior.

- *Setare Stare* – utilizatorul poate stabili starea declarației (Nespecificată, În lucru sau Finală) pentru a permite utilizatorului identificarea stării în care se află declarația Intrastat.

3.3.4. Importul şi salvarea unei declarații create anterior

În fereastra descrisă în paragraful precedent (Figura 17), prin acționarea butonului "Import" se poate importa o declarație creată anterior (de exemplu, cu altă aplicație software de declarare dezvoltată de operatorul economic) care respectă formatul xml predefinit pentru declarațiile Intrastat.

În cadrul procesului de import, declarația Intrastat este validată din punct de vedere al:

- Completitudinii câmpurilor solicitate în mod obligatoriu în declarația Intrastat,

- Corectitudinii codurilor utilizate pentru descrierea pozițiilor din declarație, precum codurile de bunuri NC8, codurile de țară, codurile pentru natura tranzacției etc.

Trebuie menționat faptul că aplicația Intrastat offline are capacitatea de a importa câte un singur fişier xml, neencriptat pentru fiecare sesiune de import. Pentru importul mai multor

fişiere, trebuie acţionat butonul „Import” pentru fiecare fişier în parte. Dacă importul s-a realizat cu succes, conţinutul său poate fi encriptat şi salvat ca fişier cu extensia “enc”.

3.3.5. Importul unei noi versiuni a unui nomenclator

În cazul în care o nouă versiune a unui nomenclator urmează a fi utilizată, aplicaţia Intrastat offline oferă funcţionalitatea de import nomenclatoare. În fiecare an, cel puţin unul dintre nomenclatoarele utilizate în aplicaţia Intrastat suferă modificări (de exemplu, nomenclatorul de bunuri NC8 se modifică anual).

Pentru a importa un fişier de nomenclator, utilizatorul trebuie să selecteze opţiunea “Acţiuni/Nomenclatoare” din meniu (Figura 18), prin care se va deschide o fereastră în care utilizatorul poate vizualiza istoricul nomenclatoarelor importate şi utilizate în aplicaţie (Figura 19).

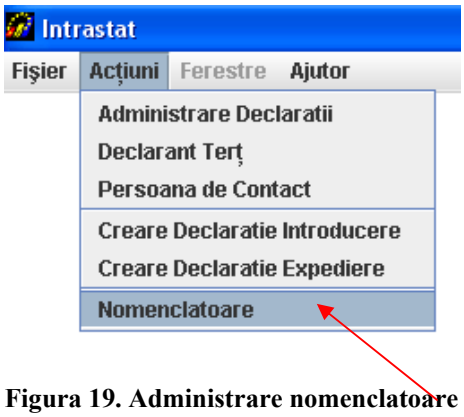


Figura 19. Administrare nomenclatoare

Prin fereastra din Figura 19 şi folosind butoanele corespunzătoare, utilizatorul poate realiza următoarele acţiuni:

- Import al unui fişier de nomenclator,

- Eliminare a unui fişier de nomenclator, după selectarea lui prealabilă.

Importul Nomenclatorului Combinat versiunea 2018

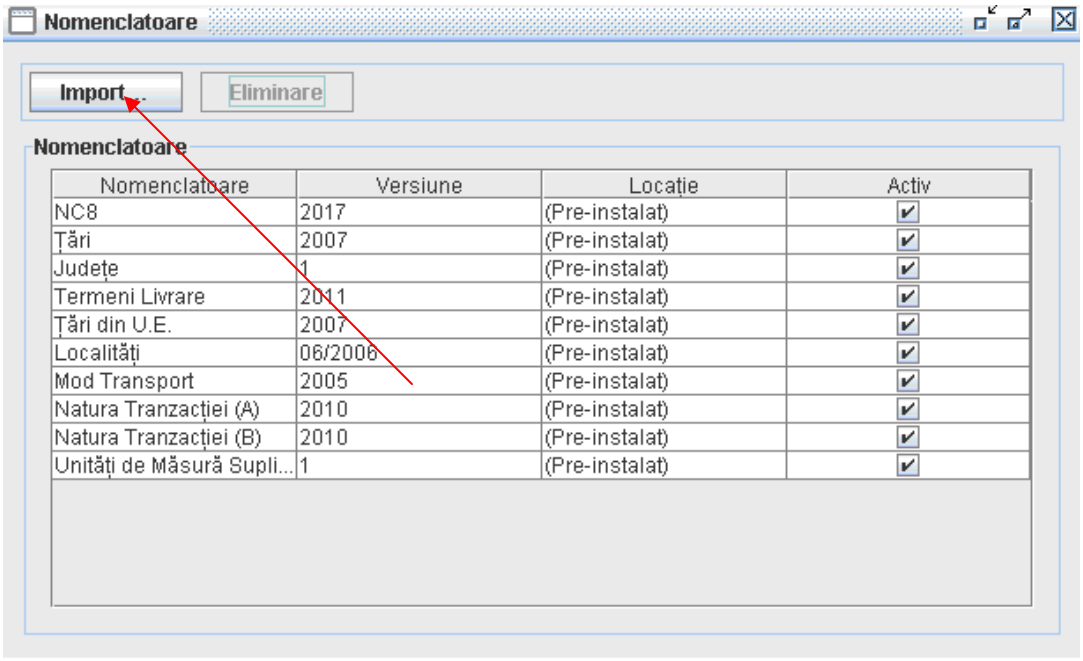


Figura 20. Administrare nomenclatoare

Prin apăsarea butonului import (Figura 19) şi selectarea fişierului corespunzător nomenclatorului combinat pentru anul 2018 (CN_2018.xml) se realizează importul noii versiuni de nomenclator (Figura 20).

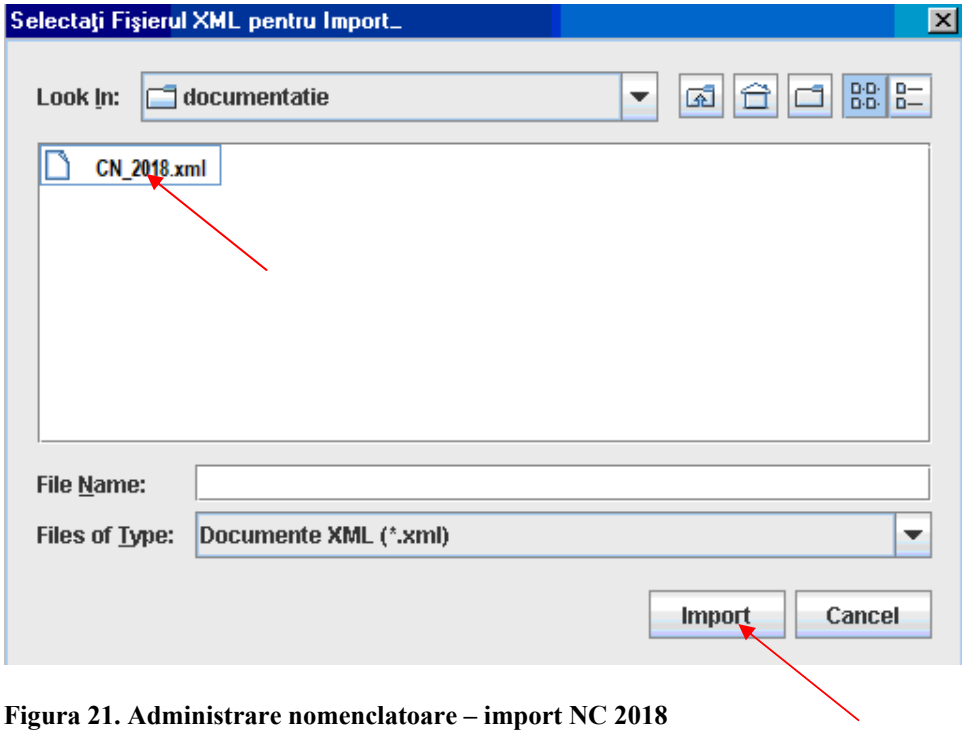


Figura 21. Administrare nomenclatoare – import NC 2018

Aplicația trebuie să genereze următorul mesaj: „Fișierul „CN_2018.xml” importat cu succes.” (Figura 22).

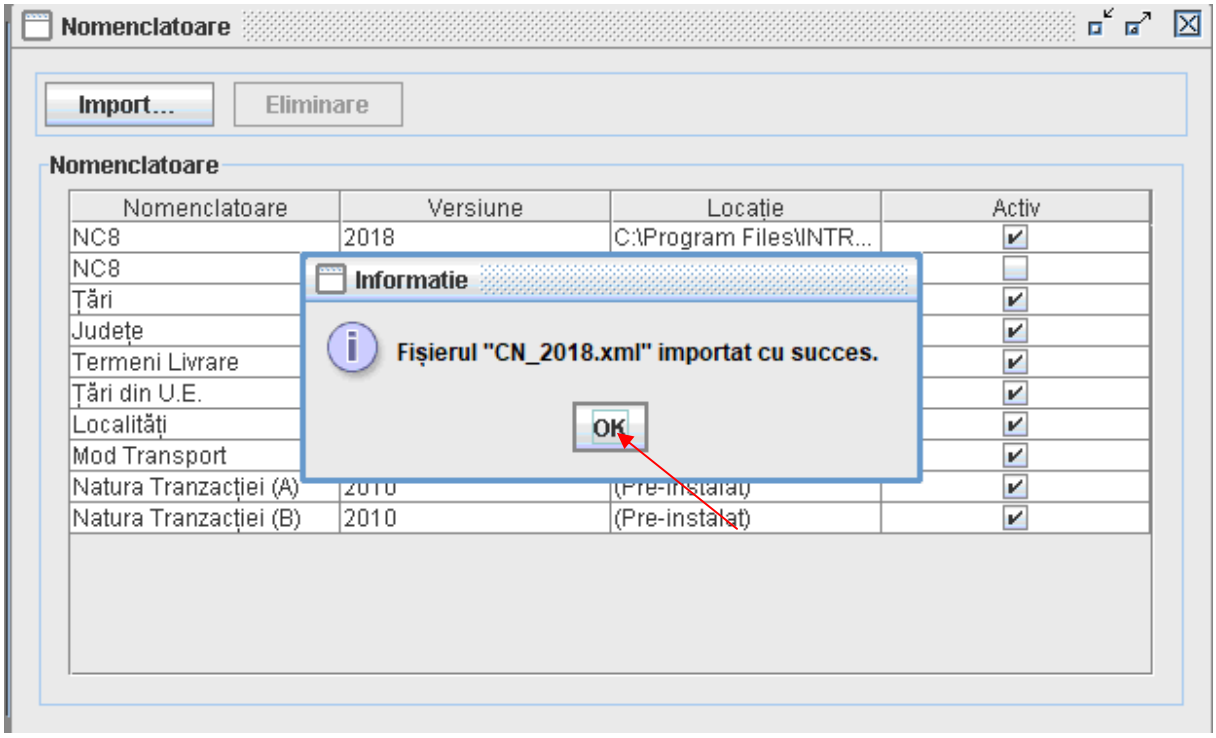


Figura 22. Administrare nomenclatoare – import NC 2018

La finalizarea procedurii de import nomenclatoare în aplicație trebuie să fie activ Nomenclatorul Combinat (NC8) – versiunea 2018 (Figura 23):

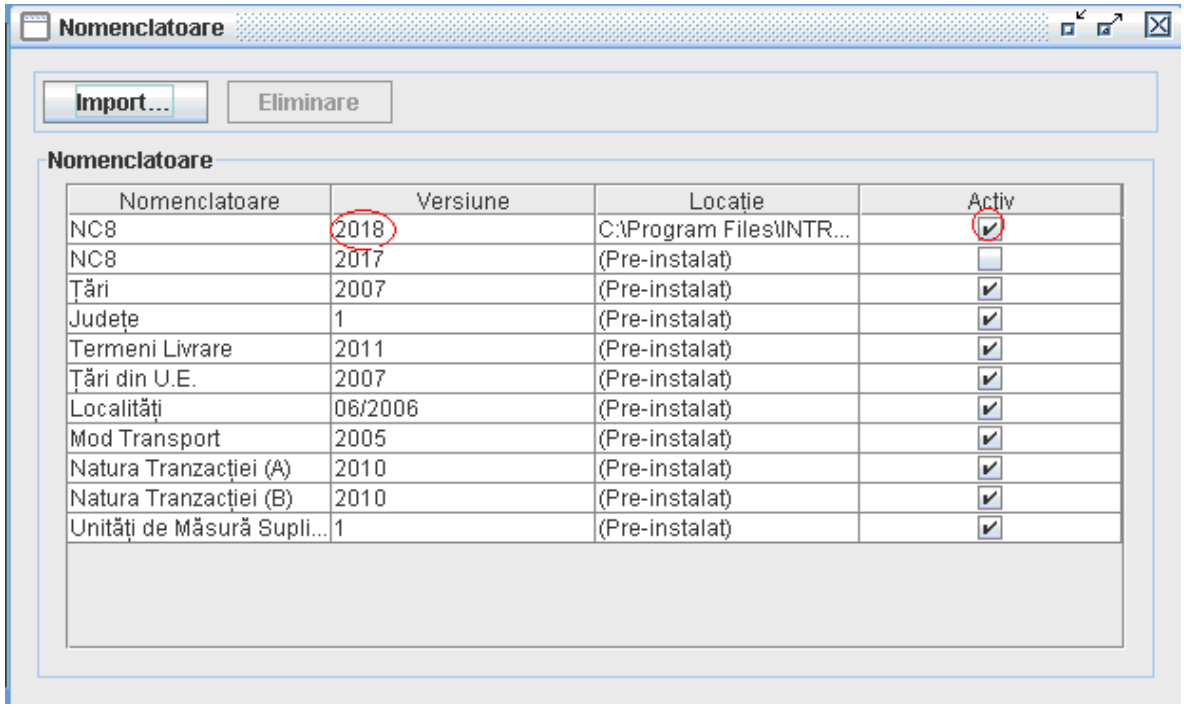


Figura 23. Administrare nomenclatoare – dupa finalizarea procedurii de import

3.3.6. Schimbarea directorului de lucru

Orice declarație creată de aplicația Intrastat offline va fi salvată în directorul "Declarații" din directorul de lucru. Directorul de lucru implicit este stabilit în calea C:\Program Files\INTRASTAT.

Directorul de lucru poate fi schimbat de către utilizator prin selectarea opțiunii de meniu "Fişiere/Setare director de lucru".

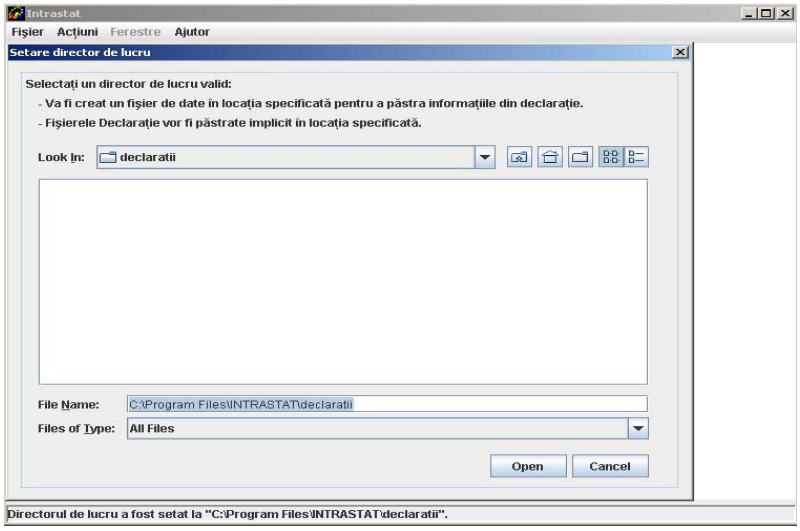


Figura 24. Stabilirea directorului de lucru al aplicației

4. Capitolul II – Aplicația Intrastat online

Aplicația online Intrastat este accesibilă în mod gratuit pe site-ul www.intrastat.ro .

Dacă intenționați să utilizați aplicația Intrastat online pentru crearea şi transmiterea declarațiilor, este necesară înregistrarea prealabilă în sistem.

Înregistrarea este posibilă accesând adresa menționată mai sus, adresă la care sunt oferite şi instrucțiuni detaliate pentru efectuarea înregistrării.

Pe pagina web indicată anterior poate fi găsit şi descărcat **Manualul de Utilizare a aplicației Intrastat online (web)** care prezintă modul de utilizare al acesteia.